

Referent (m/w/d) Vergabe- und Vertragsmanagement

(811)

📍 Standort: München 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 39 Stunden pro Woche 📅
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Für unseren Kunden am Standort **München**, ein Unternehmen aus dem Bereich **öffentlicher Dienst**, suchen wir in **Vollzeit**:

Referent (m/w/d) Vergabe- und Vertragsmanagement

Ihre Aufgaben

- Prüfung und Controlling von HOAI-Verträgen
- Qualitätssicherung und revisions sichere Vertragsdokumentation
- Beratung der Projektleitungen zu Architekten- und Ingenieurverträgen
- Unterstützung bei Vergabe- und Ausschreibungsverfahren
- Ansprechpartner für Vertrags- und Vergabefragen innerhalb der Abteilung
- Erstellung und Prüfung von Leistungsheften und Vertragsunterlagen
- Koordination freiberuflicher Planungs- und Überwachungsleistungen
- Überwachung der Einhaltung von HOAI- und Vergaberichtlinien

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Landschaftsarchitektur, Architektur, Bauingenieurwesen oder vergleichbarer Fachrichtung / alternativ abgeschlossenes Studium im Bereich Jura
- Mehrjährige Berufserfahrung im Vergabe- oder Vertragswesen von Vorteil
- Erfahrung mit Ingenieur- und Architektenverträgen wünschenswert
- Gute Kenntnisse der HOAI
- Kenntnisse im öffentlichen Vergabe- und Ausschreibungswesen
- Sicherer Umgang mit Vertrags- und Leistungsbeschreibungen
- Strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise im Verwaltungs- und Projektumfeld
- Sicherer Umgang mit MS Office; Erfahrung mit Vergabeplattformen von Vorteil
- Gute – sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Das können Sie erwarten

- **Gehalt 51k bis 68k p.a. – je nach Qualifikation und Berufserfahrung**
- **39,0 Stundenwoche**
- **Übernahme nach 6 Monaten möglich**
- **Kompetente und bestmöglich gestaltete Berufsberatung**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Mathias Becker - HR Consultant

Mail: muenchen@salservicegmbh.de

Tel: +49 176 - 72027308

Abteilung(en): kaufmännisch

[Impressum](#)