

Personalsachbearbeiter (m/w/d) Entgeltabrechnung

(718)

📍 Standort: Gudensberg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Im Auftrag unseres Kunden suchen wir derzeit in Gudensberg einen **Personalsachbearbeiter (m/w/d) für die Entgeltabrechnung** in Vollzeit!

Deine Aufgaben:

- Selbstständige Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Vertragsmanagement im Rahmen von Einstellungen, Versetzungen und Vertragsänderungen
- Administrative Personalaufgaben
- Pflege der Personalakten
- Erstellen von Meldungen, Statistiken und Bescheinigungen
- Ansprechpartner für Krankenkassen, Ämter und Behörden
- Betreuung der Zeitwirtschaft

Was Du mitbringst:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und Berufserfahrung in der Entgeltabrechnung
- gute Kenntnisse im Bereich Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht
- große Sorgfalt und Genauigkeit
- selbstständige, strukturierte und absolut zuverlässige Arbeitsweise
- idealerweise bringen Sie Erfahrung in Paisy mit
- Empathie, eine vertrauenswürdige Persönlichkeit und ein souverän sympathisches Auftreten
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse

Darauf kannst Du dich freuen:

- Eine faire Bezahlung nach Tariflohn der iGZ
- Einen spannenden Arbeitsplatz in Vollzeit
- Übernahmekancen durch unseren Auftraggeber
- Diverse Zusatzleistungen sowie Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Ein kollegiales Arbeitsumfeld in einem tollen Team
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Kompetente Berufsberatung durch persönliche Ansprechpartner

Du findest Du passt zu uns?

Großartig! Verliere keine Zeit und bewirb Dich mit Deinem Lebenslauf über unser Karriereportal oder per Mail.

Deine Ansprechpartnerin **Frau Denise Wallner** erreichst du übrigens unter folgenden Kontaktdaten:

E-Mail: d.wallner@salservicegmbh.de

Tel: +49 871 206572-65

Mobil: +49 176 16001271

[WhatsApp: 4917616001271](https://www.whatsapp.com/business/profile/4917616001271)

Wir freuen uns schon sehr Dich in den kommenden Tagen kennenzulernen!

Abteilung(en): kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)