

Facility Manager (m/w/d)

(798)

Standort: München Anstellungsart(en): Vollzeit Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Für unseren Kunden am Standort **München**, ein weltweit agierendes Unternehmen aus dem Bereich **Immobilien**, suchen wir in **Vollzeit**:

Facility Manager (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Überwachung, Unterstützung und Dokumentation der gebäudetechnischen Anlagen
- Organisation innerbetrieblicher Umzüge sowie Umbau- und Wartungsarbeiten
- Koordination von Handwerksbetrieben und Steuerung der Instandhaltungs- sowie Sanierungsmaßnahmen im Gebäude, inklusive Mitarbeit bei Leistungsmessungen
- Tägliche Vorbereitung und Nachbereitung von Besprechungsräumen
- Betreuung von Veranstaltungen – ggf. außerhalb der üblichen Arbeitszeiten bzw. am Wochenende – samt Bedienung der Konferenztechnik
- Ausführung von Winterdienst und Entsorgungslogistik
- Fahrer- und Begleitdienst sowie zusätzliche administrative Aufgaben im Bereich des Fuhrparks

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Klima und Lüftungstechniker, Heizung und Sanitär, Elektroniker für Gebäudetechnik oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung als Hausmeister/-Techniker wünschenswert
- Gute PC-Kenntnisse vorteilhaft
- Selbstständiger, verantwortungsbewusster Teamplayer/-in, Kunden- und Dienstleistungsorientiert, Service und Hands-on-Mentalität
- Führerschein Klasse B
- Gute Deutschkenntnisse

Das können Sie erwarten

- **Gehalt 3.500€ - 4.500€ – je nach Qualifikation und Berufserfahrung**
- **40,0 Stundenwoche**
- **Direktvermittlung – Keine Zeitarbeit**
- Kompetente und bestmöglich gestaltete Berufsberatung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Mathias Becker - Senior HR Consultant

Mail: muenchen@salservicegmbh.de

Mobil: 0176 - 720 273 08

Abteilung(en): gewerblich/technisch