Sachbearbeiter (m/w/d) Arbeitsvorbereitung

(23)

Standort: München | Anstellungsart(en): Vollzeit | Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche | Gehaltsspektrum: 2500 - 2700 Euro pro Monat | Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Im Auftrag unseres Kunden suchen wir derzeit in München mehrere **Sachbearbeiter (m/w/d) für die Arbeitsvorbereitung** in Vollzeit!

Deine Aufgaben:

- Verarbeitung der Belege nach Wareneingang
- Bearbeitung und Vorbereitung der Rezepte
- Nacharbeiten und Sortieren
- Vorerfassung diverser Daten
- Entfernung von Fremdkörpern am Beleg (z.B. Büroklammern)

Das bringst Du mit:

- Quereinsteiger sind bei uns jederzeit herzlich willkommen
- Bereitschaft zur Arbeit in Schicht und gelegentlich am Wochenende
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Einen routinierten Umgang mit den gängigen MS-Office anwendungen
- Eine freundliche, teamfähige und sympathische Persönlichkeit
- Eine gewissenhafte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise

Darauf kannst Du dich freuen:

- Eine faire und übertarifliche Bezahlung nach Tariflohn der iGZ
- Einen spannenden und zukunftssicheren Arbeitsplatz in Vollzeit
- Sehr gute Übernahmechancen durch unseren Auftraggeber
- Diverse Zusatzleistungen sowie Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Ein kollegiales Arbeitsumfeld in einem tollen Team
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Persönliche Ansprechpartner

Du findest Du passt zu uns?

Großartig! Verliere keine Zeit und bewirb Dich mit Deinem Lebenslauf über unser Karriereportal oder per Mail.

Deine Ansprechpartnerin **Frau Denise Burkhardt** erreichst du übrigens unter folgenden Kontaktdaten:

E-Mail: d.burkhardt@salservicegmbh.de

Tel: +49 871 206572-65
Mobil: +49 176 16001271

WhatsApp: 4917616001271

Wir freuen uns schon sehr Dich in den kommenden Tagen kennenzulernen!

Abteilung(en): kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Nachfolge

Impressum