

Reinigungskraft (m/w/d)

(848)

📍 Standort: Hallbergmoos 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Teilzeit - Nachmittag, Teilzeit - Vormittag 📄
Arbeitszeit: 15 - 18 Stunden pro Woche

Wir stehen seit über 20 Jahren mit Name und Herz für Qualität im Facility Management – von Hausmeisterdienst und Industriereinigung bis zur Gebäudebetreuung. Familiengeführt, zukunftsorientiert und immer einen Schritt voraus: **unser Anspruch ist Ihre Zufriedenheit**

Deine Aufgaben:

- Durchführung von Unterhalts- und Grundreinigungen (z. B. Treppenhäuser, Wohnungen, Büros, Sanitärbereiche)
- Fachgerechter Einsatz von Reinigungsmitteln und -geräten
- Sorgsamer Umgang mit Materialien und Ausstattung
- Eigenständiges und strukturiertes Arbeiten nach Vorgabe

Dein Profil:

- Erfahrung in der Gebäudereinigung
- Zuverlässige, sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise
- Freundliches Auftreten und Verantwortungsbewusstsein
- Deutschkenntnisse ausreichend zur Arbeitsanweisung
- Führerschein der Klasse B

Darauf kannst Du dich freuen:

- unbefristetes Anstellungsverhältnis in Teilzeit
- Pünktliche und faire Bezahlung
- Feste Einsatzorte und geregelte Abläufe
- Angenehmes Arbeitsumfeld in einem familiären Team
- Gründliche Einarbeitung und klare Arbeitsanweisungen
- Langfristige Zusammenarbeit erwünscht
- Aufstiegschancen und Entwicklungsmöglichkeiten

Du findest Du passt zu uns?

Großartig! Verliere keine Zeit und bewirb Dich mit Deinem Lebenslauf über unser Karriereportal oder per Mail.

Deinen Ansprechpartner **Herrn Johannes Baumeister** erreichst du übrigens unter folgenden Kontaktdaten:

E-Mail: j.baumeister@salservicegmbh.de

Tel: +49 871 206572-63

Mobil: +49 163 7730926

[WhatsApp: 491637730926](https://www.whatsapp.com/channel/00299a61111111111111)

Wir freuen uns schon sehr Dich in den kommenden Tagen kennenzulernen!

Abteilung(en): gewerblich/technisch

Art(en) des Personalbedarfs: Nachfolge

[Impressum](#)