

# Service Mitarbeiter für die Autovermietung (m/w/d) Minijob

(670)

📍 Standort: München Flughafen 📄 Anstellungsart(en): Minijob 📄 Arbeitszeit: 30 - 42 Stunden pro Monat

Seit über **20 Jahren** sind wir für **deutsche mittelständische Unternehmen** in den unterschiedlichsten Bereichen wie *Officemanagement, Gesundheitsweisen, Logistik* und *Personalmanagement* tätig. Durch unsere **langjährigen** Geschäftsbeziehungen konnten wir eine **starke Bindung** zu unseren Partnern aufbauen. Das uns so geschenkte **Vertrauen** ist unmittelbar auf unsere Mitarbeiter zu überführen, denn wir sehen uns als eine **große Familie**.

Mit diesem Ansatz streben wir ein **nachhaltiges Wachstum** an!

Zusammen mit **unseren Mitarbeitern, unserer Familie!**

Werde auch **DU** Teil unserer SAL Service GmbH Familie und bewirb dich bei uns, damit wir uns schon in den kommenden Tagen kennenlernen können.

**Wir freuen uns auf DICH!**

## Ihre Aufgaben

- für unseren Kunden am Flughafen München suchen wir derzeit in mehrere Service Mitarbeiter (m/w/d) auf Minijobbasis
- Ansprechpartner bei der Fahrzeugübergabe
- Bindeglied zwischen Counter-Kollegen und Kunden
- Hilfestellung bei der Übergabe der Fahrzeuge (technische Einweisung, Navigationssystem einstellen)
- Schadensdokumentation
- Qualitätskontrolle
- Umparken der Fahrzeuge in den VIP Bereich
- Verwaltung und Organisation der Kindersitze (von der Reinigung bis zur Ausgabe der Kindersitze)

## Ihr Profil

- Führerscheinklasse B
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- zuverlässige und sorgfältige Arbeitsweise
- kundenfreundliches Auftreten
- Schichtdienstbereitschaft

## Arbeitgeberleistungen

- flexible Arbeitszeitgestaltung
- Persönliche Ansprechpartner

## Kontakt Daten für Stellenanzeige

Großartig! Verliere keine Zeit und bewirb Dich mit Deinem Lebenslauf über unser Karriereportal oder per Mail.

**E-Mail: [c.reichlmayr@salservicegmbh.de](mailto:c.reichlmayr@salservicegmbh.de)**

**Tel: +49 871 206572-60**

Wir freuen uns schon sehr Dich in den kommenden Tagen kennenzulernen!

**Abteilung(en):** gewerblich/technisch

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

[Impressum](#)

